

Znak sprawy: GN.ZP.272.1.5.2018

Załącznik nr 3 do SIWZ

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

**Wzór umowy** nr .....

zawarta w Olecku, w dniu ..... 2018 roku, pomiędzy:

**Powiatem Oleckim** z siedzibą: ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko, NIP: 847-151-5765,  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a:

.....  
.....

z siedzibą w .....przy ul. ....  
zarejestrowaną pod numerem ..... w rejestrze przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., Wydział  
Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym  
.....PLN, NIP: ....., REGON: ..... zwanym  
w dalszej części umowy **Wykonawcą**, którego reprezentują:

1. ....

2. ....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2017.poz 1579 ze zm.) zawarta została umowa, o następującej treści:

## § 1.

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi pn.: **„Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla części obszaru gminy Olecko”** zwana dalej *modernizacją EGiB, przedmiotem umowy, przedmiotem zamówienia lub usługą.*
2. Szczegółowy zakres prac objętych przedmiotem umowy oraz materiały powstałe w wyniku realizacji umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
3. Stanowiąca przedmiot zamówienia usługa będzie wykonywana dla wybranych obrębów ewidencyjnych, szczegółowo określonych w pkt. 2.1. **załącznika nr 2** do umowy.
4. Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17.01.2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz. U. z 2013 r. poz. 249).
5. Przedmiot Umowy jest realizowany w ramach projektu pn.: *„Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Oleckiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.*
6. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania m.in. następujących prac:
  - a) przeprowadzenie analizy materiałów PZGiK (Państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego) oraz dokonanie w niezbędnym zakresie uzgodnień z Geodetą Powiatowym w sprawie sposobu wykorzystania tych materiałów przy realizacji przedmiotu zamówienia;
  - b) wykonanie prac geodezyjnych w celu pozyskania w niezbędnym zakresie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, danych umożliwiających modernizację EGiB;
  - c) opracowanie przez Wykonawcę projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a ust. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
  - d) wyłożenie, zgodnie z zasadami określonymi w art. 24a ust. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, projektu operatu opisowo-kartograficznego oraz udział w rozpatrzeniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-

kartograficznego, o których mowa w art. 24a ust. 7 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

7. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia utworzonych zbiorów danych EGIB do systemu teleinformatycznego wskazanego przez Zamawiającego.

## § 2.

### TERMIN WYKONANIA UMOWY, HARMONOGRAM PRAC

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w całości do dnia **27.09.2019 r.**
2. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu nin. umowy, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia jej podpisania, przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia harmonogram realizacji prac objętych zamówieniem, w tym zakres wykonywanych czynności i terminów ich realizacji dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych wskazanych w OPZ. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłosi zastrzeżenia lub zaakceptuje ww. dokumenty. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi i zastrzeżenia nie później niż do 3 dni od ich otrzymania oraz przedstawić Zamawiającemu do ponownej akceptacji.
3. Wykonawca będzie realizować przedmiot umowy etapami, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji prac.
4. Każdorazowa aktualizacja harmonogramu realizacji umowy będzie wymagać akceptacji osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
5. Harmonogram będzie stanowić integralną część niniejszej umowy.
6. Termin podpisania protokołu odbioru ostatniego wyszczególnionego w harmonogramie etapu przedmiotu umowy jest jednocześnie terminem wykonania całości przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
7. Protokół odbioru ostatniego etapu, o którym mowa w ust. 6 powyżej, podpisany bez zastrzeżeń przez Strony, stwierdza jednocześnie prawidłowe wykonanie ostatniego etapu umowy jak i całości przedmiotu umowy. **Podpisanie protokołu odbioru ostatniego etapu jest możliwe dopiero po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołów odbioru wszystkich poprzedzających etapów.**
8. **Harmonogram realizacji prac** powinien zawierać zakres rzeczowy prac, których wykonanie będzie stanowiło podstawę wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia I i II transzy, o którym mowa w § 3 ppkt a) i b) Umowy.

## § 3.

### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą przedłożoną przez Wykonawcę w wysokości .....zł netto +

..... zł VAT = ..... zł brutto, słownie:  
..... złotych i .... /100.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w dwóch częściach:
  - a) I transza: **po wykonaniu co najmniej 30% prac<sup>1</sup>** wymienionych w § 1 ust. 2, płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru etapu/etapów, stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy w takim zakresie prac. Wykonawca wystawi i przekaże Zamawiającemu fakturę najpóźniej do dnia 30.11.2018 r.;
  - b) II transza: **po wykonaniu całości przedmiotu umowy**, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru ostatniego etapu przedmiotu umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez Strony.
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonywanie Przedmiotu Umowy, w tym również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, o których mowa w § 8, przy czym Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za prawidłowo wykonany przedmiot umowy, po dokonaniu jego odbioru zgodnie z § 6 Umowy.

#### § 4.

#### WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy przy zachowaniu staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i warunkami Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity; Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
3. Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym oraz ustanowionym przez Zamawiającego podmiotem, którego zadaniem będzie weryfikacja sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz rezultatów prac wykonanych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie ma prawa, do zatrudniania przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy w jakimkolwiek charakterze osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób i podmiotów, którymi

---

1

Jako 30% prac (podstawę zapłaty I transzy) należy rozumieć wykonanie określonych czynności, wchodzących w skład przedmiotu zamówienia (np. analiza materiałów, ustalenie granic, pomiary terenowe) w zakresie danego etapu, które w sumie odpowiadają 30% ogółu prac, stanowiących przedmiot zamówienia. **W przypadku nie pokrywania się wymaganych 30% prac z danym etapem w całości, Strony podpisują protokół odbioru danego etapu zaznaczając, iż jest to odbiór jedynie w części obejmującej określony procent prac („odbiór częściowy”).**

- posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy jak za własne działania lub zaniechania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za materiały udostępnione z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach realizacji niniejszej umowy.
  7. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, zobowiązuje się do zwrotu całości dokumentacji udostępnionej od Zamawiającego lub udostępnionej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego na okres realizacji Przedmiotu Umowy.
  8. Wykonawca, po upływie okresu gwarancji należytego wykonania umowy, zobowiązuje się do trwałego usunięcia, będących w jego posiadaniu wszystkich danych i materiałów, otrzymanych i powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do nie udostępniania osobom trzecim materiałów będących własnością Skarbu Państwa, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny oraz do nie wykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych.
  10. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, jakichkolwiek praw osób trzecich.
  11. Wykonawca zostanie powiadomiony o wszelkich postępowaniach sądowych i pozasądowych dotyczących naruszeń, o których mowa w ust. 10.
  12. Wykonawca ani podmioty lub osoby działające w jego imieniu nie mają prawa do udostępniania, przekazywania lub odsprzedaży (w żadnej formie) jakichkolwiek danych i materiałów przekazanych Wykonawcy lub powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim ani do wykorzystywania tych materiałów do innych celów, niebędących przedmiotem umowy.
  13. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji usługi na każdym etapie prac oraz zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania kontroli jakości przedmiotu umowy innemu podmiotowi.
  14. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika prac, w którym na bieżąco wpisywane będą przez Zamawiającego i Wykonawcę uwagi oraz problemy wynikłe podczas realizacji prac, a nieujęte w OPZ. O sposobie rozwiązania problemów rozstrzyga Zamawiający poprzez wpis do dziennika prac.
  15. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub działającemu w jego imieniu podmiotowi, weryfikację i nadzór nad wykonywaniem Przedmiotu Umowy, kontrolowanie postępu i jakości prac oraz wpisywania uwag i zaleceń wiążących Wykonawcę w granicach Umowy w dzienniku prac.
  16. W stosunku do uwag i zaleceń, o których mowa w ust. 14 i 15. Wykonawca powinien ustosunkować się na piśmie w terminie 3 dni od dnia ich otrzymania od Zamawiającego.
  17. Nieustosunkowanie się w powyższym terminie przez Wykonawcę do zgłoszonych uwag Zamawiającego będzie traktowane jako przyjęcie i zaakceptowanie uwag oraz

ich uwzględnienie.

18. Wszystkie koszty związane z pozyskaniem materiałów, niezbędnych do wykonania oraz z dostarczeniem przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

## § 5.

### PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywany przez osoby wskazane w *Wykazie osób* uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, załączonym do Oferty, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Osoby wskazane w Wykazie osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia będą wykonywać powierzone im obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu, o których mowa w rozdziale V SIWZ *in fine*, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla tych osób. Zastępcy ustanowieni w ten sposób będą posiadać nie niższe uprawnienia i odpowiednie doświadczenie zawodowe niż osoby wskazane w Wykazie, stanowiącym załącznik do oferty. Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego o zamiarze zmiany osób wskazanych w Wykazie osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, ze wskazaniem nazwiska/nazwisk zastępcy/zastępców, ich uprawnień oraz informacji na temat doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmiany. Powyższe dotyczy również dokonywanie zmian w składzie personelu zgłoszonego wraz z ofertą.
3. Ustanowienie zastępstwa lub dokonanie zmiany personelu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie. Zgoda zostanie wyrażona, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że osoba z personelu Wykonawcy zaniedbuje swoje obowiązki lub wykonuje je w sposób nienależyty, Wykonawca będzie zobowiązany na pisemny wniosek Zamawiającego do powierzenia tych czynności innej osobie, posiadającej co najmniej kwalifikacje i wymagania odnośnie danej funkcji określone w SIWZ.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany osoby z personelu Wykonawcy.
6. Zmiany w składzie personelu Wykonawcy dokonane w trybie określonym w niniejszym paragrafie **nie wymagają zawarcia aneksu do niniejszej umowy**.
7. **Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą następujące czynności w ramach realizacji niniejszej umowy:**
  - a) **pełnienie funkcji kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn.zm. - dalej zwana pgik:)**

**Czynności kierownika:**

    - reprezentowanie Wykonawcy w relacji z Zamawiającym,

- prowadzenie uzgodnień z Zamawiającym, w tym uzgodnień harmonogramu (o którym mowa w pkt 3.20. OPZ),
  - prowadzenie dokumentacji dotyczącej zamówienia,
  - organizacja pracy Zespołu Wykonawcy,
  - sporządzenie Planu realizacji zamówienia, w tym zakresu wykonywanych czynności i terminów ich realizacji dla poszczególnych obszarów ewidencyjnych wskazanych w OPZ,
  - pozyskanie niezbędnych danych do realizacji prac,
  - składanie comiesięcznych raportów, będących sprawozdaniem z postępu realizowanych prac oraz poprawności opracowywanych produktów dla poszczególnych jednostek ewidencyjnych,
  - nadzór nad postępem prac i jakością oraz prowadzenie kontroli opracowania.
- b) **pełnienie funkcji Specjalisty Zespołu Wykonawcy**, który będzie wykonywał następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: kontrola wewnętrzna, merytoryczny nadzór, opracowywanie zbiorów bazy danych EGiB, redakcja kartograficzna mapy zasadniczej w zakresie EGiB.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a ustawy (Rozdz. III ust. 4 SIWZ) w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę (przedłożenie przez Wykonawcę zanonimizowanych umów o pracę lub oświadczeń wykonawcy lub podwykonawcy (-ów) o zatrudnianiu na podstawie umów o pracę osób wykonujących te czynności – do wglądu Zamawiającego na każde jego żądanie).
9. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do przedstawienia dowodów potwierdzających spełnienie obowiązku o którym mowa w ust. 8.

## § 6.

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do dokonania odbioru każdego wyodrębnionego w harmonogramie etapu przedmiotu zamówienia, Zamawiający powoła komisję odbioru zwaną dalej „Komisją”.
2. Z czynności odbioru każdego etapu przedmiotu zamówienia Komisja sporządzi protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten stwierdza wykonanie danego (wskazanego w harmonogramie) etapu prac.
3. Odbioru danego etapu przedmiotu umowy dokonywać będzie Komisja w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu do kontroli wykonany w ramach danego etapu prac przedmiot umowy. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy dla poszczególnych etapów odbywać się będzie w siedzibie

Zamawiającego, tj. w budynku przy ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko. Przekazanie uznaje się za dokonane poprzez potwierdzenie tego faktu w drodze podpisania protokołu przekazania. Wzór protokołu przekazania stanowi **załącznik nr 3** do umowy.

5. Przekazany do odbioru przedmiot umowy, zrealizowany w ramach danego etapu prac, poddany zostanie przez Zamawiającego kontroli zgodności wykonania z obowiązującymi przepisami oraz z OPZ zwaną dalej „kontrolą jakości”.
6. Zamawiający przeprowadzi kontrolę jakości w terminie do 14 dni od daty przekazania danego etapu.
7. Zamawiający odmówi odebrania przedmiotu umowy zrealizowanego w ramach danego etapu, w przypadku stwierdzenia podczas kontroli jakości niezgodności jego wykonania z wymaganiami, o których mowa w OPZ, popartego stosownymi postanowieniami Komisji zawartymi w protokole odbioru i wyznaczy w protokole Wykonawcy termin poprawy przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich niezgodności przedmiotu umowy z OPZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego i ponownego przekazania przedmiotu umowy do kontroli jakości. Za każdy dzień opóźnienia w stosunku do wskazanego przez Zamawiającego w protokole odbioru terminu, naliczana będzie kara umowna określona w § 9 ust. 2 pkt. 2 Umowy.
9. Przedmiot umowy dla poszczególnych części wyodrębnionych w harmonogramie (etapów) uważa się za odebrany przez Zamawiającego w przypadku podpisania przez Komisję (Zamawiającego) bez zastrzeżeń protokołu odbioru danego etapu. Przepis § 2 ust. 6 zd.1 stosuje się.
10. Utworzenie baz danych, obsługiwanych przez system teleinformatyczny funkcjonujący w Starostwie Powiatowym, stanowi ostatni element kontroli danych i jest warunkiem podpisania protokołu odbioru danego etapu przez Zamawiającego.
11. Wykonawca obowiązany jest do ujawnienia w bazie danych EGiB zmian dokonanych w cyfrowych zbiorach danych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z dokumentów, które wpłyną do organu prowadzącego PZGiK w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, udostępnionych przez Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed terminem przekazania wolnych od wad wyników prac objętych zamówieniem.
12. Możliwy jest odbiór danego etapu jedynie w części (odbiór częściowy) w sytuacji określonej w przypisie do § 3 ust. 2 pkt a) umowy, tj. w części wymaganej do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Do odbioru częściowego stosuje się przepisy niniejszego paragrafu o odbiorach w zakresie danego etapu.

## § 7.

### SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za poszczególne części, wyodrębnione w § 3 ust. 2 Umowy, stanowią będą odpowiednie protokoły odbioru



etapów umowy podpisane przez Komisję bez zastrzeżeń (w tym także protokoły odbioru częściowego).

2. Należność płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Błędne wystawienie faktury spowoduje naliczenie ponownego 30 - dniowego terminu płatności, od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury stanowiącej podstawę do uiszczenia zapłaty.
4. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę bez podpisu Zamawiającego.
5. Wykonawca na fakturze umieści następujące dane:  
**Nabywca:** Powiat Olecki, ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko, NIP: 847-151-5765.  
**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Olecku, ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko.
6. Powiat Olecki jest płatnikiem podatku VAT.

## § 8.

### PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy następuje przeniesienie na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do powstałych w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy utworów - w rozumieniu z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity; Dz. U. z 2017 r. 880 z późn. zm.), zwanych dalej „*Utworami*”.
2. Przeniesienie praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów obejmować będzie wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji, w szczególności:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) modyfikacja i aktualizacja Utworów;
  - 3) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 4) rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 3 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu części lub całości Utworów Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian w Utworach.
5. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do Utworów nie będą ograniczone w zakresie objętym przedmiotem umowy, oraz że Utwory nie będą zawierać

żadnych zapożyczeń, a w szczególności takich, które mogłyby powodować odpowiedzialność Zamawiającego.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia na osobę trzecią nabytych autorskich praw majątkowych do Utworów.
7. Zamawiającemu służy wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do Utworów.
8. Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia praw autorskich do Utworów, będących przedmiotem umowy, na inne osoby niż Zamawiający.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na mocy Umowy dokonuje się na czas nieokreślony oraz w sposób nieograniczony, co do miejsca.
10. Wykonawca gwarantuje, że realizacja Umowy nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych, towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.

## § 9.

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od Umowy lub jej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  1. **0,5 %** ceny jednostkowej brutto, jaką Wykonawca przewidział w ofercie (**załącznik nr 1** do umowy) za wykonanie usługi dla danego obrębu ewidencyjnego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w harmonogramie.
  2. **0,3 %** ceny jednostkowej brutto, jaką Wykonawca przewidział w ofercie (**załącznik nr 1** do umowy) za wykonanie usługi dla danego obrębu ewidencyjnego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy realizowanego w ramach danego etapu, liczoną od upływu terminu wyznaczonego, jako termin do usunięcia wad do dnia dostarczenia należycie sporządzonego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Komisję protokołu odbioru etapu bez zastrzeżeń.
  3. **0,3 %** ceny jednostkowej brutto, jaką Wykonawca przewidział w ofercie (**załącznik nr 1** do umowy) za wykonanie usługi dla danego obrębu ewidencyjnego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usuwaniu wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 12 ust. 3 lub 5 Umowy.
  4. **1.000 zł** (tysiąc złotych 00/100) za każdorazowe niespełnienie wymagań, o których mowa w § 5 ust. 7 niniejszej umowy, polegających np. na

- niewykonaniu wskazanych czynności realizacji zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub niepotwierdzeniu na żądanie Zamawiającego spełnienia ww. wymagania, lub na nieprzedłożeniu Zamawiającemu na każde jego żądanie zanonimizowanych umów o pracę lub oświadczeń wykonawcy lub podwykonawcy(-ów) o zatrudnianiu na podstawie umów o pracę osób wykonujących te czynności.
5. **0,1 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia za nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii lub oryginału polisy ubezpieczeniowej lub nieposiadania ważnej umowy ubezpieczenia w okresie trwania umowy.
  6. **0,1 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu harmonogramu prac lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w naniesieniu uwag Zamawiającego, o czym mowa w § 2 ust. 2.
  7. **0,05%** łącznego wynagrodzenia brutto- za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z § 11 ust.8 umowy.
3. Jeżeli którekolwiek opóźnienie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lub 2 przekroczy 30 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części z powodu wystąpienia okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
  4. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 przekroczy 30 dni, Zamawiający może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad w przedmiocie umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi, albo naliczyć karę umowną w wysokości odpowiadającej 2-krotności kary określonej w ust. 2 pkt 3 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad, powyżej 30 dni.
  5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną lub jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  6. Kary umowne, o których mowa w Umowie, będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę ich naliczenia.
  7. Doręczenie Wykonawcy wezwania podpisanego przez Zamawiającego do zapłaty kary umownej, stanowi jedynie potwierdzenie wymagalności kary umownej w terminie określonym w ust. 6.
  8. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  9. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi za wady, wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nienadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania

Przedmiotu umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego.

10. Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.
11. Strony wzajemnie nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
12. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej.

## § 10.

### ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, w zakresie wskazanym w ust. 3 i 4 poniżej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) **zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy** spowodowane siłą wyższą, mającą bezpośredni wpływ na terminowość realizacji Przedmiotu Umowy lub zaistnieniem przyczyn niezależnych od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków lub należytej staranności nie można było uniknąć ani im zapobiec, zgodnie z definicją wskazaną w ust. 15 poniżej;
  - 2) **zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy** wskutek zaistnienia zmian w zawartej przez Zamawiającego umowie o dofinansowanie projektu pn.: „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Oleckiego”;
  - 3) **zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy** wynikająca z konieczności uzyskania orzeczenia sądu lub organu, którego nie przewidywano przy zawieraniu Umowy, a zwłaszcza wynikająca z zastosowania środków ochrony prawnej w postępowaniu o zamówienie publiczne, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w postępowaniu;
  - 4) harmonogram prac zostanie zmodyfikowany na wniosek Zamawiającego w zakresie dotyczącym ewentualnych wytycznych Instytucji Zarządzającej (IZ) w zakresie harmonogramów realizacji projektów, w tym w zakresie związanym z ich finansowaniem;
  - 5) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1-4 powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;

- 6) **Inna istotna zmiana, w tym zmiana wynagrodzenia, jest dopuszczalna, gdy:**
- a. nastąpi zmiana przepisów prawnych w zakresie finansów publicznych mająca negatywny wpływ na finansowanie inwestycji regionalnych lub pogorszenie sytuacji finansowej Powiatu Oleckiego;
  - b. nastąpi rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
  - c. nastąpi konieczność wprowadzenia zmian będących następstwem zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym Instytucją Zarządzającą;
  - d. z uwagi na zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub funkcjonalnych lub z uwagi na niedostępność na rynku materiałów i urządzeń, w tym oprogramowania, w szczególności w przypadku pojawienia się nowszej technologii wykonania Przedmiotu umowy pozwalającej na: zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia; kosztów eksploatacji; kosztów konserwacji; poprawę parametrów technicznych; wydajności; właściwości funkcjonalno – użytkowych,
  - e. z uwagi na konieczność dostosowania przedmiotu umowy do przepisów prawnych lub aktualnej sytuacji organizacyjnej, w tym realizowanych przez Zamawiającego zadań,
  - f. nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - g. nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, (Dz.U. z 2017 poz 847 tj) o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - h. nastąpi zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający przewiduje zmianę Podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu usługi, bądź wprowadzenie nowego Podwykonawcy.
  5. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę postanowień zawartej umowy, Strona zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek.

6. Jeśli w toku wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust 3 pkt 1-4 powyżej, a które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego czynności nie zostaną wykonane w terminie określonym w Umowie lub wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej i odebranej części Przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od całości lub części umowy w przypadku, cofnięcia dofinansowania dla tego projektu pn.: „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Oleckiego”.
9. W wypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od podstawy do takiego odstąpienia, odstąpienie takie wywiera skutek wyłącznie co do części niewykonanej.
10. Uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy są aktualne w całym okresie obowiązywania Umowy; uprawnienie może być wykonane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistnieniu podstaw odstąpienia od Umowy.
11. Wykonawca może proponować zmianę osób wykonujących Przedmiot Umowy, przedstawionych w **załączniku nr 1** do Umowy (*Wykaz osób* stanowiący załącznik do oferty). Zmiana taka jest możliwa jedynie w przypadku śmierci, choroby, utraty uprawnień lub innych zdarzeń losowych dotyczących tej osoby i wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nowa osoba musi spełniać co najmniej wymagania dla osoby zastępowanej, określone w SIWZ.
12. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej Przedmiot Umowy, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków.
13. Wykonawca obowiązany jest zmienić osobę wykonującą Przedmiot Umowy, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, pod rygorem uznania Umowy za nienależycie wykonaną.
14. **Zmiana osób wykonujących Przedmiot Umowy nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy – będzie uznana za skuteczną po pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego i uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.**
15. Za siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć lub im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

## § 11.

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 tj. .... zł (słownie złotych: ..... i 00/100).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie\*:
  - 1) pieniężnej – przelewem na konto Zamawiającego: Powiat Olecki w banku: .....,  
nr rachunku: ..... z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy - nr sprawy: .....<sup>2\*</sup>;
  - 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej\*;
  - 3) gwarancji bankowej\*;
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowej\*;
  - 5) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 110)\*.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego kwotę, o której mowa w ust. 1 na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie jest uzasadnione. Zdanie drugie niniejszego ustępu stosuje się również do poręczeń, o których mowa w ust. 3 pkt. 2) i 5) powyżej.
5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sposób gwarantujący ciągłość zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie Zamawiający zwróci:
  - 1) w wysokości 70% zabezpieczenia tj. kwotę w wysokości ..... złotych (słownie złotych: ..... ) nie później niż w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy (wszystkich etapów) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;

2) w wysokości 30 % zabezpieczenia tj. kwota w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....) nie później niż w terminie 15 dniu po upływie okresu gwarancji należytego wykonania umowy.

2.1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w ust.3 pkt.1 Umowy, Zamawiający niezależnie od zwrotu opisanego w pkt 1) niniejszego ustępu, zwróci Wykonawcy również kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, a więc 30% kwoty zabezpieczenia, tj. kwotę w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....), w terminie najpóźniej do 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy (wszystkich etapów) i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, w zamian za przedstawienie przez Wykonawcę (w powyższym terminie 30 dni) gwarancji instytucji finansowej na wyżej wskazaną kwotę odpowiadającą 30% kwoty zabezpieczenia. Za gwarancję instytucji finansowej uznaje się gwarancję wskazaną w ust.3 pkt. 3) i 4) niniejszego paragrafu.

7. Zamawiający zwróci oryginały dokumentów potwierdzających wniesienie zabezpieczenia w postaci gwarancji ubezpieczeniowych/bankowych/poręczeń po upływie okresu na jaki zostały przyjęte, pozostawiając w dokumentacji ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy lub terminu realizacji zobowiązań Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przedłużenia terminu ważności dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres wspomnianego przesunięcia terminu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego to przedłużenie (spełniającego warunki określone w niniejszym paragrafie) w terminie 14 dni licząc odpowiednio od daty przekroczenia terminów wskazanych w umowie, jednakże nie później niż 14 dni przed upływem ważności istniejącego dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Powyższe oraz zapis ust 9 poniżej nie dotyczą zobowiązania wpłaconego w pieniądzu.
9. W przypadku niedostarczenia ww. dokumentu w sposób opisany w ust 8, Zamawiający uprawniony jest według swego wyboru do:
  - 9.1. zatrzymania z należności Wykonawcy kwoty równej wartości niedostarczonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet zabezpieczenia w pieniądzu;
  - 9.2. zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. W przypadku przedłożenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia- dokument zabezpieczenia/umowa poręczenia nie może zawierać następujących klauzuli:



- 10.1. Klauzuli, iż gwarancja/poręczenie jest nieważna/-e, jeśli z tytułu jej/jego wystawienia Wykonawca nie dokonał płatności składki (raty składki) w ustalonym terminie;
  - 10.2. Klauzuli wskazującej na obowiązek złożenia wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku lub jakiegokolwiek innej instytucji;
  - 10.3. Klauzuli pozwalającej na zwolnienie się Gwaranta/Poręczyciela z odpowiedzialności z tytułu gwarancji/poręczenia w przypadku niedopełnienia przez Beneficjenta/Wierzyciela (Zamawiającego) warunków formalnych żądania zapłaty (wskazanych w dokumencie zabezpieczenia) bez wcześniejszego umożliwienia Beneficjentowi uzupełnienia tych braków na wezwanie Gwaranta/Poręczyciela w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni.
11. Dokumenty gwarancyjne/umowa poręczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu instytucji wystawiających, tj. do zaciągania zobowiązań w imieniu Gwaranta/Poręczyciela. Dokumenty powinny zawierać aktualne pełne dane rejestrowe, w tym wskazywać organ uprawniony do reprezentacji podmiotu. Jeżeli dokumenty podpisuje pełnomocnik - Wykonawca powinien złożyć również dokumenty potwierdzające jego umocowanie do wykonania czynności. Dokumenty w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Gwaranta/Poręczyciela lub tłumacza przysięgłego.

## § 12.

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonany przedmiot umowy będzie należytej jakości, wolny od wad oraz spełniać będzie wszelkie wymogi określone w Umowie.
2. Bieg terminu gwarancji dla przedmiotu umowy, opracowanego w ramach poszczególnych etapów, rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń przez Komisję protokołu odbioru danego etapu Przedmiotu Umowy, a kończy się po upływie ..... miesięcy<sup>3</sup> licząc od dnia dokonania odbioru bez zastrzeżeń całości Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli w okresie gwarancji, w trakcie korzystania przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy okaże się, że posiada on wady, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego o tych wadach.

4. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja przedłuża się o okres upływający od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady do dnia jej usunięcia potwierdzonego pisemnie przez Zamawiającego.
5. Niezależnie od gwarancji określonej w Umowie, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. W przypadku żądania przez Zamawiającego usunięcia wad w przedmiocie umowy w ramach rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad, w terminie 21 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego o tych wadach.
6. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji (rozszerzona rękojmią za wady).
7. Jednokrotne bezskuteczne wezwanie Wykonawcy do usunięcia wad w ramach uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi uprawnia Zamawiającego do pokrycia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
8. Usuwanie wad w ramach gwarancji i rękojmi za wady odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, a Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.

### **§ 13.**

#### **UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości wskazanej w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca przedkłada do umowy opłaconą polisę/inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że aktualnie posiada ww. ubezpieczenie obejmujące okres realizacji umowy. W przypadku, gdy ubezpieczenie obejmuje jedynie część okresu wskazanego w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem polisy lub innego dokumentu potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia w dalszym okresie w terminie 5 dni kalendarzowych od wygaśnięcia poprzedniej. Niewykonanie tego zobowiązania skutkować będzie naliczeniem kary umowne, której mowa w § 9 ust. 2 pkt. 5 Umowy.

## § 14.

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może w ramach usług świadczonych na podstawie niniejszej umowy korzystać z usług Podwykonawców.
2. Podwykonawcą jest podmiot, z którym Wykonawca zawiera umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego. Postanowienia niniejszej umowy dotyczące podwykonawcy stosuje się również do dalszych podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie Podwykonawcy, jak za działanie lub zaniechanie własne.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zmienia lub rezygnuje z Podwykonawcy, na którego zasoby powołał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy podania nazwy albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców (o ile są już znane) i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych Podwykonawców mających miejsce w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a także przekazuje informacje na temat Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług stanowiących przedmiot umowy.
6. W przypadku powierzenia czynności określonych w § 5 ust. 7 umowy Podwykonawcy, obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które wykonywać będą wskazane czynności oraz obowiązki wskazane w § 5 ust. 8 umowy spoczywają na tym Podwykonawcy.

## § 15.

### ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

1. Strony do kontaktu w celu uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym ich koordynowania, wyznaczają i upoważniają wymienione poniżej osoby (koordynatorzy):
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
Pan/i..... – tel.: ....., mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
Pan/i.....- tel.: ....., fax.: ....., e-mail.....

2. Koordynatorzy są związani warunkami i terminami ustalonymi w Umowie.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić na piśmie drugą Stronę o zmianie swojego koordynatora; dla skutecznej zmiany koordynatora nie jest konieczne dokonanie zmiany Umowy.
4. Koordynatorzy wskazani w ust. 1, mogą komunikować się ze sobą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności za pośrednictwem elektronicznych narzędzi, tj. fax, poczta elektroniczna, telefon.
5. Osobami upoważnionymi do podpisywania protokołu odbioru przedmiotu umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) .....,
    - b) .....,
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
Kierownik prac - .....
6. Zamawiający zastrzega, iż w związku z realizacją niniejszej Umowy w imieniu Zamawiającego lub wspólnie z Zamawiającym może/mogą występować przedstawiciel/przedstawiciele Inżyniera Projektu odpowiedzialnego za specjalistyczne wsparcie Powiatu Oleckiego w projekcie „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Oleckiego”. Funkcję Inżyniera Projektu pełni Konsorcjum firm: InfoStrategia Andrzej Szczerba i Wspólnicy Spółka Jawna oraz InfoStrategia Sp. z o.o. Zmiana w/w osoby/osób, a także Inżyniera Projektu nie powoduje konieczności aneksowania Umowy, a jedynie przekazanie Wykonawcy informacji w tej sprawie.

## § 16.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przeniesienie przez Wykonawcę praw wynikających z Umowy na osoby trzecie (w tym cesja wierzytelności) wymaga, pod rygorem nieważności, uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp), Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody Stron i muszą być dokonane z zachowaniem formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków, do których zapisu tego nie stosuje się, a które zostały przewidziane w Umowie.
5. Wszelkie zawiadomienia, powiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja pomiędzy Stronami dotycząca Umowy, z wyłączeniem bieżących kontaktów,

o których mowa w § 15 ust. 1 Umowy, zostanie uznana za skutecznie doręczoną, o ile wysłana będzie listami poleconymi lub doręczana osobiście za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:

- 1) dla Zamawiającego: Powiat Olecki, ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko
  - 2) dla Wykonawcy: .....
6. W przypadku zmiany wskazanego w ust. 5 adresu, Strona, której adres uległ zmianie winna niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, zawiadomić o tym fakcie drugą Stronę, podając jednocześnie aktualny adres dla korespondencji. W przypadku niedochowania obowiązku zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu w przewidzianym terminie, korespondencję wysłaną na ostatni wskazany adres uważa się za skutecznie doręczoną.
7. Zmiana adresów nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu ust. 5.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Kserokopia oferty Wykonawcy (wraz z Wykazem osób).

Załącznik nr 2 - OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia).

Załącznik nr 3 - Protokół przekazania (wzór).

Załącznik nr 4 - Protokół odbioru (wzór).