**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH

WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

[1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE 3](#_Toc528503963)

[2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 4](#_Toc528503964)

[3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 6](#_Toc528503965)

[4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP 6](#_Toc528503966)

[5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA 7](#_Toc528503967)

[6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 14](#_Toc528503968)

[7. KONTAKT W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 14](#_Toc528503969)

[8. WADIUM 15](#_Toc528503970)

[9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 16](#_Toc528503971)

[10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT 16](#_Toc528503972)

[11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT 18](#_Toc528503973)

[12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 19](#_Toc528503974)

[13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 19](#_Toc528503975)

[14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY 20](#_Toc528503976)

[15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 20](#_Toc528503977)

[16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 22](#_Toc528503978)

[17. KLAUZULA INFORMACYJNA 22](#_Toc528503979)

[18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 24](#_Toc528503980)

[19. ZAŁĄCZNIKI SIWZ 24](#_Toc528503981)

# INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

### Powiat Olecki zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

### Przedmiotem postępowania jest usługa przejęcia długu Powiatu Oleckiego powstałego w wyniku emisji czterech serii obligacji objętych przez Bank Ochrony Środowiska S.A. w Warszawie w wysokości 5.600.000,00 zł (słownie złotych: pięć milionów sześćset tysięcy 00/100), mocą umowy zawartej na podstawie art. 518 §1 pkt 3 Kodeksu cywilnego, w zakresie określonym w SIWZ oraz załącznikach.

### Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.

### Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.

### Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

##### Zamawiający – Powiat Olecki,

##### postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,

1. SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2. Ustawa / ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.),
3. zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ w zakresie odpowiedniej części zamówienia,

##### Wykonawca / Bank – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,

##### Wierzyciel – Bank Ochrony Środowiska S.A. w Warszawie,

##### kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień,

##### JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia,

i) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

### Dane Zamawiającego; dokładny adres do korespondencji:

### Powiat Olecki (siedziba: Starostwo Powiatowe, ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko),

1. NIP: 8471515765,
2. REGON: 790671194,
3. faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 87 520-32-19,
4. e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: starostwo@powiat.olecko.pl,
5. znak postępowania: **WF.272.5.2018**

UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

* 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przejęcia długu Powiatu Oleckiego powstałego w wyniku emisji czterech serii obligacji objętych przez Bank Ochrony Środowiska S.A. w Warszawie w wysokości 5.600.000,00 zł (słownie złotych: pięć milionów sześćset tysięcy 00/100), mocą umowy zawartej na podstawie art. 518 §1 pkt 3 Kodeksu cywilnego, w zakresie określonym w SIWZ oraz załącznikach.
  2. Realizacja usługi nastąpi poprzez subrogację w trybie art. 518 §1 pkt 3 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.). Na podstawie zawartej umowy, Wykonawca wstąpi w prawa zaspokojonego Wierzyciela tylko do wysokości dokonanej zapłaty, tj. do łącznej kwoty 5.600.000,00 złotych.
  3. Liczba Wierzycieli, do których nastąpi zapłata – 1.
  4. Spłata zobowiązań Powiatu Oleckiego przez Wykonawcę nastąpi w dniu 20 grudnia 2018 r.
  5. Spłata kwoty głównej oraz odsetek winna nastąpić w ratach kwartalnych, zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku do SIWZ, stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 8 do SIWZ).

Wymaga się prawa do wcześniejszej spłaty – częściowej lub w całości – kwoty zadłużenia Zamawiającego wobec Wykonawcy bez dodatkowych kosztów i opłat z tego tytułu po stronie Zamawiającego.

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie sposobu spłaty przejętych zobowiązań określa Załącznik Nr 8 do SIWZ – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* oraz Rozdział 15 SIWZ – *Istotne postanowienia umowy*.
  2. Wszystkie koszty związane z usługą objętą przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wliczyć do marży, której wysokość pozostanie niezmienna przez cały okres wykonania zamówienia.
  3. Zamawiający nie dopuszcza pobrania przez Wykonawcę prowizji związanej z realizacją zamówienia.
  4. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:
     1. Zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 Ustawy, Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania** przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia w zakresie spłaty i przejęcia długu.
     2. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawców, jak również za jakość wykonanych przez nich usług.
     3. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (Załączniku Nr 1 do SIWZ – *Formularzu ofertowym*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy oraz danych kontaktowych podwykonawców (osób do kontaktu z nimi), zaangażowanych w  realizację przedmiotu umowy – o ile są znane. Brak takich określeń w ofercie oznaczać będzie, iż Wykonawca deklaruje wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
     4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
     5. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zastosowanie mają przepisy art. 36ba ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
  5. Informacje o Zamawiającym, tj. następujące dokumenty:
     1. budżet Powiatu Oleckiego na 2018 r. wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej,
     2. Wieloletnia Prognoza Finansowa na 2018 r. wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej,
     3. wykonanie budżetu Powiatu Oleckiego za 2017 r. wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej,
     4. Rb-N, Rb-Z, Rb-NDS za 2017 r.,
     5. Rb-N, Rb-Z, Rb-NDS za III kw. 2018 r.,
     6. uchwały Rady Powiatu Oleckiego o powołaniu: Starosty, Wicestarosty i Skarbnika,

znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: [www.spolecko.bip.doc.pl](http://www.spolecko.bip.doc.pl) w zakładce *Przetargi/Zakup usług/Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia*.

* 1. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający odstępuje od wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, gdyż brak jest czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) na zasadach określonych w art. 29 ust. 3a Ustawy.
  2. Kod wg CPV:

66000000-0 *usługi finansowe i ubezpieczeniowe*

* 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
  4. Zamawiający informuje, żenie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie od dnia **20 grudnia 2018 r.** do dnia **20 grudnia 2033 r.** (tj. okres 15 lat, w czasie którym, zgodnie z harmonogramem, będzie następować spłata przejętego zobowiązania finansowego, przy założeniu spłaty ostatniej raty w dniu 20.12.2033 r.).

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
     1. nie podlegają wykluczeniu;
     2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
   1. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
      1. zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy;
      2. w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
      3. w trybie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy, to jest który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
   2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1 i 2 Ustawy, dotyczące ***uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej*** oraz ***sytuacji ekonomicznej*** (wskazane w pkt 4.1.2 ppkt 1 i 2 SIWZ), jeżeli wykaże, że:
      1. posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 tj. ustawy Prawo Bankowe z dnia 31 stycznia 1989 r., bądź inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
      2. znajduje się w odpowiedniej sytuacji zapewniającej wykonanie zamówienia i gwarantuje bezpieczeństwo powierzonych środków biorąc pod uwagę poziom współczynnika wypłacalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 22a Ustawy. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, na zasadach określonych w pkt 5.7 SIWZ.

### Zgodnie z art. 22a ust. 5 Ustawy Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

### W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, określonych w pkt 4.2 SIWZ, natomiast spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dla których opis sposobu dokonania oceny został zamieszczony w pkt 4.3 SIWZ, oceniane będzie łącznie.

### Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego *Formularza ofertowego* (Załącznik Nr 1 do SIWZ), przesłanego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumentem JEDZ oraz innych opcjonalnych dokumentów opisanych w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ, a także innych dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego.

### Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania „procedury odwróconej”, tj. zgodnie z treścią art. 24aa Ustawy może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

### W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dostarczy wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.

* 1. Oprócz złożenia w siedzibie Zamawiającego – do wyznaczonego terminu, o którym mowa w pkt 11.1 SIWZ – druku oferty (*Formularz ofertowy* – Załącznik Nr 1 do SIWZ), Wykonawca prześle do Zamawiającego **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** aktualne na dzień składania ofert wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE.
     1. Podmioty, zobowiązane do złożenia JEDZ:

1. Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców.

**UWAGA**: Tu JEDZ składany w zakresie, w jakim dany Wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (część II, III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, cześć IV tylko w zakresie sekcji α, część VI).

1. podmioty trzecie – w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunku udziału w zakresie sytuacji ekonomicznej (bez względu na to, czy podmiot trzeci będzie lub nie będzie Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia).

**UWAGA**: Tu JEDZ składany w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego oraz w odniesieniu do podstaw wykluczenia.

1. Podwykonawcy wskazani przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie wskazanej w ofercie części zamówienia.

**UWAGA**: Tu JEDZ składany w odniesieniu do podstaw wykluczenia.

* + 1. Informacje dotyczące opisu sposobu sporządzenia i przekazania do Zamawiającego formularza JEDZ:
       1. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie opisanym w sektorze „Część IV: Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Zamawiający wymaga (bez względu na sposób sporządzenia JEDZ), aby Wykonawca **wypełnił jedynie sekcję α** (alfa) – „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”.
       2. Opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ należy przesłać do Zamawiającego na adres: starostwo@powiat.olecko.pl przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, o którym mowa w pkt 11.1 SIWZ – tj. do 12.12.2018 r. do godz. 10:00.

**UWAGA**: Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu składane na formularzu JEDZ, powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w pkt 22 ust. 1 ustawy Pzp.

* + - 1. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę jest poczta elektroniczna, w związku z powyższym złożenie JEDZ wraz z ofertą (np. na nośniku danych przy użyciu CD, pendrive itp.) jest niedopuszczalne i nie stanowi jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
      2. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
      3. Elektroniczne narzędzie do wypełnienia JEDZ znajduje się pod adresem:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>.

Szczegółowa instrukcja wypełnienia ww. formularza znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych:

<https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf>.

* + - 1. Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny za pomocą narzędzia ESPD, o którym mowa w pkt 5.2.2.5 SIWZ lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wyszczególnionych w pkt 5.2.2.4 SIWZ.
      2. Po sporządzeniu (wygenerowaniu) dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca zobowiązany jest do jego podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
      3. Podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ należy zaszyfrować, tj. opatrzyć hasłem dostępowym.

UWAGA: Ze względów bezpieczeństwa zaleca się, aby hasło składało się z min. 10 znaków (w tym: duże i małe litery, cyfry lub znaki specjalne).

W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje oświadczenia (np. Adobe Acrobat) lub skorzystać z dostępnego na rynku narzędzia (programu) – 7-Zip.

* + - 1. W złożonym w siedzibie Zamawiającego *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do SIWZ) Wykonawca winien zamieścić hasło dostępu do zaszyfrowanego pliku JEDZ.

Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu JEDZ, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

* + - 1. W tytule przesłanej do Zamawiającego na adres starostwo@powiat.olecko.pl wiadomości (maila) należy wpisać: „JEDZ – WF.272.5.2018”, natomiast w jego treści musi znaleźć się informacja identyfikująca Wykonawcę (np. jego nazwa).
      2. Datą udanego dostarczenia do Zamawiającego dokumentu JEDZ będzie zwrotne przesłanie do Wykonawcy potwierdzenia, wygenerowanego z serwera pocztowego Zamawiającego.

**ZASTRZEŻENIE**: Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, jednakże w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania dokumentu

* 1. W celu potwierdzenia **spełniania warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia – w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 10 dni – wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f Ustawy – złoży następujące dokumenty:
     1. w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności:
* ***Zezwolenie*** Komisji Nadzoru Bankowego uprawniające do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1876 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe;
  + 1. w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej:
* ***Sprawozdanie finansowe*** lub jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających np. obroty oraz aktywa i zobowiązania, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres.

UWAGA:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności przedstawiając jego pisemne zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający oceni, czy udostępniona Wykonawcy przez inny podmiot jego sytuacja ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ.
   1. W celu **potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia – w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 10 dni – wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f Ustawy – złoży następujące dokumenty:
      1. ***Informację z Krajowego Rejestru Karnego*** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13-14 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, dla każdej z osób dla której zgodnie z Ustawą informacja taka jest składana;
      2. ***Informację z Krajowego Rejestru Karnego*** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
      3. ***Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej*** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.
      4. ***Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia*** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego ***zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne***, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ.
      5. ***Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej***, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
      6. ***Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego*** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy;
      7. ***Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego*** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ;
      8. ***Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych*,** o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1785 z późn. zm.), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ;
      9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy,w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu ***Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*** (sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ) – w oryginale.

***Wyjaśnienie dla Wykonawców:***

1. ***Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przetargowych, na swojej stronie internetowej zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.***
2. ***Wykonawca w ciągu 3 dni od zamieszczenia przedmiotowych informacji zobowiązany będzie do przekazania oświadczenia – Załącznika Nr 4 do SIWZ.***
3. ***Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.***

UWAGI:

1. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
   1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
      1. zamiast dokumentów, o których mowa w: 5.4.6 SIWZ (tj. informacja Urzędu Skarbowego) i 5.4.7 SIWZ (informacja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony/wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
      2. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt SIWZ: 5.4.1 i 5.4.2 (tj. informacje z Krajowego Rejestru Karnego) – składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub osoba, której dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania – inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub osoba, której dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert;
      3. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt SIWZ: 5.4.5 (tj. informacje z KRS/CEIDG) – składa dokument/dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
   2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczeniem tych osób, złożonym przez notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż, odpowiednio: 3 lub 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

ZASTRZEŻENIE: Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt SIWZ: 5.4 i 5.5. Złożenie zaświadczenia lub certyfikatu nie zwalnia ze złożenia dokumentów dotyczących podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

* 1. W przypadku, gdy Wykonawca – w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy Pzp, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.3 SIWZ – **będzie dysponował zasobami innych podmiotów** w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentów z których będzie wynikać:
* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
* informacja, czy inne podmioty na zdolnościach których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór przykładowego ***Zobowiązania***, stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

* 1. Zamawiający żąda aby w sytuacji, gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, została uznana za najkorzystniejszą, Wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt 5.4 SIWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  2. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570 z późn. zm).

# INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy składają za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, o których mowa w pkt 7.2 SIWZ) oraz w godzinach wskazanych w uwadze pkt 1.6 SIWZ.

UWAGA: Wyjątek stanowi JEDZ, który należy złożyć na warunkach i w sposób szczegółowo określony w 5.2.2 SIWZ.

### Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

### Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z powyższym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

# KONTAKT W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

* 1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
* Sylwia Syperowicz – Skarbnik Powiatu

tel. 87 739-18-77, e-mail: syperowicz@powiat.olecko.pl

* Magdalena Omilian – Z-ca Głównego Księgowego

tel. 87 739-18-76, e-mail: m.omilian@powiat.olecko.pl

* 1. Informacje dotyczące kontaktu do korespondencji w sprawie zamówienia publicznego:
* faks: 87 520-32-19,
* e-mail: starostwo@powiat.olecko.pl.

# WADIUM

### Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę: **100.000,00 PLN** (słownie złotych: sto tysięcy złotych 00/100).

### Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 11.1 SIWZ.

### Wadium może być wnoszone w następujących formach:

### pieniądzu,

### poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

### gwarancjach bankowych,

### gwarancjach ubezpieczeniowych,

### poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).

###### 8.4 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu to należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

###### **BGŻ BNP Paribas S.A.:** 33 2030 0045 1110 0000 0184 9010.

###### Wykonawca powinien dołączyć do oferty kserokopię wniesienia wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać:

###### ***„Wadium – przetarg WF.272.5.2018”***

###### W pozostałych przypadkach **wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego, który należy złożyć łącznie z ofertą**. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium, o których mowa w punkcie 8.3 SIWZ muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

###### 8.5 W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, w treści tego dokumentu powinno znaleźć się, co następuje:

1. treść art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy, określająca okoliczności zatrzymania wadium przez Zamawiającego,
2. jednoznaczny zapis o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie,
3. gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjantów) – informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy zabezpieczenie wadialne oferty.

**Brak którejś z powyższych adnotacji w treści dokumentu wadialnego, będzie skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy, to jest z uwagi na wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy.**

### W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt 8.4 SIWZ.

### Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa Ustawa.

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

## Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

### Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

### Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, na zasadach określonych w KC.

### Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione oraz opatrzone datami ich dokonania w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

### **Na ofertę składają się następujące dokumenty**:

#### ***Formularz ofertowy*** (składany w siedzibie Zamawiającego na zasadach określonych w pkt SIWZ: 10.10, 11.1 i 11.2), przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ, w tym m.in.:

* + 1. podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 60 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
    2. podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, dotyczące istotnych postanowień umowy.

#### ***Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)*** dla każdego Wykonawcy, Podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia oraz podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** JEDZ jest dokumentem w formie elektronicznej opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesłanym do Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

* + 1. ***Zobowiązanie*** ***podmiotu trzeciego***, o którym mowa w pkt 5.7 SIWZ lub inny dowód, potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 3 do SIWZ.

UWAGA: Dokument składany wraz z formularzem ofertowym.

* + 1. ***Pełnomocnictwo***
       1. w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza),
       2. jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

UWAGA: Dokument składany wraz z formularzem ofertowym.

#### ***Dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium***, zgodnie z dyspozycją w pkt 8.4 SIWZ.

#### UWAGA: Dokument składany wraz z formularzem ofertowym.

* + 1. ***Dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy*** na to, że mimo zaistnienia podstaw wykluczenia wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

UWAGA: Dokumenty składane wraz z formularzem ofertowym.

* 1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  3. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw firm podwykonawców**.
  4. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).
     1. Brak stosownego zastrzeżenia (w *Formularzu ofertowym* – Załączniku Nr 1 do SIWZ) będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
     2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinni przekazać w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą (np. poprzez wskazanie stron w ofercie).
     3. Wykonawca zastrzegający na etapie składania oferty informacje jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, że:
* informacje te mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny, posiadający wartość gospodarczą,
* informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
* podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
  1. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w pkt 11.2 SIWZ oznaczonej napisem:

***„USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC”***

**– nie otwierać przed dniem 12.12.2018 r., do godz. 1030**

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
  2. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.10 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

# MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

### Termin składania ofert upływa **12.12.2018 r., o godz. 1000**. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który ją złożył oraz dokona jej zwrotu po upływie terminu do wniesienia odwołania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

### Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Olecku,19-400 Olecko, ulica Kolejowa 32, w Kancelarii (pokój nr 22).

### Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2018 r., o godz. 1030** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kolejowej 32 w Olecku; w pokoju nr 24.

### Niezwłocznie po otwarciu ofert, **Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje**,o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

### **UWAGA: Zgodnie z pkt 5.4.9 SIWZ, w ciągu 3 dni od zamieszczenia ww. informacji, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. **Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa w zakresie danej części zamówienia – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej w zakresie danej części zamówienia**

### Wzór niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

### W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty.

### Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty** związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

### Do celu wyliczenia ceny oferty należy przyjąć następujące warunki (czynniki):

1. ceną oferty będzie całkowity koszt obsługi finansowania;
2. jednorazowa kwota przejętych zobowiązań to 5.600.000,00 zł w dacie 20 grudnia 2018 r.;
3. kalendarz realny (rok obrachunkowy 365-366 dni, miesiąc – faktyczna liczba dni kalendarzowych występujących w danym miesiącu).

### Na koszt obsługi zadłużenia składa się:

1. notowanie WIBOR 3M z dnia 25 października 2018 r. w wysokości 1,72%,
2. marża banku jako stała wartość w okresie spłaty finansowania.

### Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie załącznika do formularza ofertowego (pn. Załącznik Nr 1A do SIWZ – *Formularz cenowy*), posługując się kalkulacją wykonaną w pliku excel.

### Walutą transakcji będzie polski złoty (PLN).

### Elementy składowe ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 63 § 1a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800 z późn. zm.).

### Na cenę ofertową winny składać się wszelkie koszty związane z finansowaniem.

### Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

# OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

### Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

* **Cena (oprocentowanie finansowania)** – 100 %

### Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium:

### **CENA (C)** – maks. 100 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

*Cn*

*C =  x 100*

*Cb*

*C* – ilość punktów za cenę oferty badanej

*Cn* – najniższa cena z zaoferowanych

*Cb* – cena badanej oferty

**UWAGA**: Cenę stanowi **oprocentowanie udzielonego finansowania**, ustalone w oparciu o stawkę **WIBOR 3M**, obowiązującą na dzień 25 października 2018 r., wyliczoną przy użyciu formularza w pliku excel, będącym Załącznikiem Nr 1A do SIWZ – *Formularz cenowy*.

**UWAGA**: **W przedmiotowym formularzu Wykonawca wypełnia pole G7 (czerwona czcionka), wskutek czego kolumna F zostanie wyliczona automatycznie. Odsetki aktualnie wyliczone ww. kolumnie obejmują jedynie stawkę WIBOR wynoszącą 1,72%**

* 1. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz Ustawy, a także która uzyska największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

# INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

* 1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.
  2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 Ustawy.
  3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
  4. Jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający podpisze umowę pod warunkiem przedstawienia przed jej podpisaniem, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.
  5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

# ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

* 1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawierającą postanowienia nie mniej korzystne niż poniższe istotne postanowienia umowy.
  2. Wykonawca po rozstrzygnięciu postępowania przedstawi Zamawiającemu projekt umowy przejęcia zobowiązania, w treści której powinny się znaleźć opisane postanowienia.
  3. Istotne postanowienia umowy przedstawiają się następująco:

1. Kwota przejętego zobowiązania finansowego długoterminowego – 5.600.000,00 zł.
2. Okres obowiązywania umowy – od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2033 r.
3. Zamawiający wymaga karencji w spłacie kapitału i odsetek do 20 marca 2019 roku.
4. Harmonogram spłat – spłaty kapitału kwartalnie, 20 marca, 20 czerwca, 20 września i 20 grudnia każdego roku, w 60 ratach kapitałowo-odsetkowych począwszy od 20 marca 2019 r. do 20 grudnia 2033 r.
5. Spłaty odsetek kwartalnie od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2033 r. w terminach 20 marca, 20 czerwca, 20 września i 20 grudnia każdego roku, począwszy od 20 marca 2019 r. do 20 grudnia 2033 r.
6. Zobowiązanie finansowe zostanie przejęte w kwocie 5.600.000,00 zł w dacie 20 grudnia 2018 r.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek opłat i prowizji, za wyjątkiem marży ustalonej w umowie.
8. Oprocentowanie przejętego zobowiązania będzie zmienne, ustalone jako suma marży zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie i wskaźnika WIBOR 3M. Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy,
9. Stawka WIBOR 3M zmienia się w cyklu kwartalnym,
10. Wykonawca będzie naliczał odsetki od niespłaconej części zobowiązania finansowego. Odsetki będą naliczane od salda zadłużenia według kalendarza rzeczywistego (365/366 dni).
11. Jeżeli data spłaty zobowiązania przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że ustalony termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie.
12. Za dzień spłaty każdej z rat określonej w harmonogramie umowy uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo spłaty przejętego zobowiązania przed pierwotnie zakładanym terminem w całości lub w części, z tego tytułu nie może być naliczona żadna prowizja, ani inna opłata.
14. Prawne zabezpieczenie spłaty przejętego zobowiązania stanowić będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Oleckiego.
    1. Załącznikami do umowy stanowiącymi z nią integralną całość są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, Oferta Wykonawcy.
    2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
    3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym powyżej, powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
    4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
    5. Zamawiający przewiduje sytuacje, w których umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zmieniana. Elementy umowy, które mogą ulec zmianie obejmują:
15. okresu obowiązywania umowy (w przypadku uzasadnionej ekonomicznie potrzeby skrócenia lub wydłużenia okresu spłaty zobowiązania);
16. harmonogramu spłaty (w przypadku uzasadnionej ekonomicznie potrzeby skrócenia lub wydłużenia okresu spłaty zobowiązania);
17. możliwości wcześniejszej spłaty zobowiązania – Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia wykonania zamówienia. W przypadku wcześniejszej spłaty zobowiązania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni przed planowaną spłatą. Wprowadzenie zmian, o których mowa powyżej wymaga zawarcia aneksu do umowy.
    1. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, jak też obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
    2. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
    3. Właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd gospodarczy właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
    4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie ma Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, a w pozostałym zakresie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz Prawa zamówień publicznych.
    5. Wszelkie koszty zawarcia umowy, w tym ewentualne należności publicznoprawne obciążają wyłącznie Wykonawcę.

# POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

### Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Rozdziale 2 Działu VI Ustawy.

### Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

# KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) Zamawiający informuję, że:

* 1. Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Olecki z siedzibą w Olecku przy ul. Kolejowej 32.
  2. Dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie) (Dz.U.2016.119.1), dalej „rozporządzenie” dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Olecku to: ELIT Partner Sp. z o. o, 95-200 Pabianice, ul. Zamkowa 58b, tel. 42 30-70-875 – pełniąca obowiązki Administratora Bezpieczeństwa Informacji na podstawie Umowy Nr OR.2151.2.2018 z dnia 26.02.2018 r.

* 1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych.
  2. Odbiorcami danych osobowych mogą być: osoby upoważnione przez Starostę Oleckiego – pracownicy Starostwa i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
  3. Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:

1. ustawą Prawo zamówień publicznych,
2. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347/320 20.12.2013, art. 71),
3. instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.
   1. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
   2. Wykonawca ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania; może również domagać się ograniczenia ich przetwarzania ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia.
   3. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
   4. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

# ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# ZAŁĄCZNIKI SIWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SIWZ:

* **składane wraz ofertą**:
* Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy.*
* Załącznik Nr 1A: *Formularz cenowy*
* Załącznik Nr 2: Folder pn. *Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),*
* Załącznik Nr 3: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów* [opcjonalne];
* **dokument, który zostanie złożony przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy:**
* Załącznik Nr 4: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy* *w zakresie przynależności do grupy kapitałowej;*
* **dokumenty złożone wyłącznie na wezwanie Zamawiającego:**
* Załącznik Nr 5: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy,*
* Załącznik Nr 6: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 Ustawy,*
* Załącznik Nr 7: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy;*
* **INNE DOKUMENTY**
* Załącznik Nr 8 do SIWZ – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*
* Wszelkie te informacje znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej:

www.spolecko.bip.doc.pl.

**Olecko, dnia 06.11.2018 r.**

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY**

………………….....................................

*(pieczątka firmowa Wykonawcy) …………………………………………*

*(Miejscowość, data)*

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***„USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC”***

**WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** *(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa: | | | | | | |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): | | | | | | |
| NIP: | | REGON: | | | | |
| Miejscowość: | | | Kod pocztowy: | | | |
| e-mail: | Telefon: | | | | Faks: | |
| Osoba/-y do kontaktu: | | | | | | |
| Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą: | | | | tak | | nie |
| Adres do korespondencji *(wypełnić, gdy inny niż dane powyżej)* | | | | | | |

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego, składam(y) ofertę, przygotowaną zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), na wykonanie ww. usługi objętej zamówieniem:

* 1. oferujemy, stałą marżę w wysokości **.............%**,
  2. co według obliczeń zgodnie z *Formularzem cenowym* (Załącznikiem Nr 1A do SIWZ), przy użyciu stawki bazowej notowania WIBOR 3M z dnia 25.10.2018 r. wynoszącej 1,72 %, daje sumę odsetek rozumianą jako

**CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO** w wysokości: **...........................................** PLN.

**OŚWIADCZENIA**:

* 1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. przejęcia zobowiązań w kwocie 5.600.000,00 zł w dacie 20 grudnia 2018 r.
  2. Oświadczamy, że od udzielonego finansowania nie pobierzemy żadnych dodatkowych prowizji i opłat.
  3. Zadeklarowane oprocentowanie, o którym mowa w pkt 1.1, naliczać będziemy od kwoty niespłaconej.
  4. Oświadczamy, że złożone przez nas dokumenty opisują aktualny na dzień składania ofert stan faktyczny i prawny.
  5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
  6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ w tym z istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
  7. Jesteśmy świadomi, że jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zostanie zatrzymane przez Zamawiającego.
  8. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziale 14 i 15 SIWZ.
  9. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
  10. Zastrzegamy, że część informacji zawartych w ofercie stanowi **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.[[1]](#footnote-1)
  11. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami\*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców w następujących częściach zamówienia\*:

……………………………………………………………………………………………………………………………….

*(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz nazwa podwykonawcy)*

* 1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w Rozporządzeniu, o którym mowa w Rozdziale 17 SIWZ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**Jednolity Elektroniczny Dokument Zamówienia (JEDZ)**:

* 1. Hasło dostępu do pliku JEDZ: .....................................................
  2. Informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu JEDZ, w szczególności informacje o wykorzystywanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ: ...........................................................

...............................................................................................................................................................................

Załączniki:

1. Oświadczenia bądź inne dokumenty wskazane w Rozdziale 5 SIWZ;

*(Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ.*

*JEDZ należy złożyć przed upływem terminu na składanie ofert, natomiast wypełnione załączniki oraz inne dokumenty Wykonawca winien złożyć wyłącznie na wezwanie Zamawiającego)*.

1. Informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** znajdują się na stronach oferty: od:…….... do:………. *(lub wskazać rodzaj dokumentu/załącznika itp., który został objęty tajemnicą przedsiębiorstwa)* i jednocześnie wykazujemy w dokumencie pn. ……………..……………….………. *(wskazać/nazwać rodzaj załączonego wraz ofertą dokumentu)*, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa**\***.

Podpisano

……………………..…….……. dnia ………….………………. 2018 r.

*(miejscowość)*

………………………………………

*(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

................................................................

*(nazwa i adres podmiotu*

*oddającego do dyspozycji swoje zasoby)*

**ZOBOWIĄZANIE**\*

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy**

**niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

**w celu wykazania spełnianie warunków, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp**

W związku z realizacją zamówienia publicznego na zadanie pn.:

***„USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC”***

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

……………………………………………………………

*(nazwa Wykonawcy składającego ofertę przetargową)*

swojego następującego zasobu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

*(wskazać zakres udostępnianego zasoby)*

* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

……………………………………………………………………………..………………………………………………………………………

*(wskazać sposób, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)*

* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

…………………………………………………………………………………………..………………………………………………………..

* czy podmiot zrealizuje część zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą

…………………………………………………………………………………………………………….………………………………………

Podpisano

................................................. , dn. .........................................2018 r.

*(miejscowość) (data)*

................................................................

*(podpis podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu,*

*oddającego do dyspozycji zasoby)*

***UWAGA: Podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zdolności zawodowe lub sytuację finansową, wraz z niniejszym zobowiązaniem, składa JEDZ***

\**wypełnić i załączyć do oferty wyłącznie w przypadku, gdy dotyczy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

***/SKŁADANY W CIĄGU 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 85 UST. 6 USTAWY PZP/***

**Zamawiający:**

Powiat Olecki

................................................................  19-400 Olecko, ul. Kolejowa 32

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. ***„USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC”***, prowadzonego przez Powiat Oleckioświadczam, co następuje***\****:

**część A:**

* **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.) razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,
* **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.) razem z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
  + - 1. …………………………………………………..………………..……………………………………………….,
      2. ……………………………………………………….…………………………………………………………….,

…. ……………………………………………………………....…………………………………………………….,

Podpisano

……………………..…….……. dnia ………….………………. 2018 r.

*(miejscowość)*

………………………………………

*(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

**część B:**

* **nie należymy** **do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.).

Podpisano

……………………..…….……. dnia ………….………………. 2018 r.

*(miejscowość)*

………………………………………

*(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

***\*zaznaczyć właściwe***

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

***/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/***

................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Powiat Olecki

19-400 Olecko, ul. Kolejowa 32

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn.:**

***„USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC”***

**oświadczam,** że wobec podmiotu, który reprezentuję\***:**

* **nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
* **wydano** prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Podpisano

................................................., dnia .............................................. 2018 r.

*(miejscowość) (data)*

……………………………………………

*(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

***\*zaznaczyć właściwe***

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

***/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/***

................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Powiat Olecki

19-400 Olecko, ul. Kolejowa 32

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadnie pn.:**

***„USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC”***

**oświadczam,** że wobec podmiotu, który reprezentuję\***:**

* **nie orzeczono** środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
* **orzeczono** środek zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Podpisano

................................................., dnia .................................................... 2018 r.

*(miejscowość) (data)*

……………………………………………

*(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

***\*zaznaczyć właściwe***

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

***/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/***

................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Powiat Olecki

19-400 Olecko, ul. Kolejowa 32

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn.:**

***„USŁUGA PRZEJĘCIA DŁUGU POWIATU OLECKIEGO PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ NA PODST. ART. 518 § 1 PKT 3 KC”***

**oświadczam,** że podmiot, który reprezentuję\***:**

* **nie zalega** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
* **zalega** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

Podpisano

................................................., dnia ................................................. 2018 r.

*(miejscowość) (data)*

……………………………………………

*(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

***\*zaznaczyć właściwe***

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:**

**usługa przejęcia długu Powiatu Oleckiego powstałego w wyniku emisji czterech serii obligacji objętych przez Bank Ochrony Środowiska S.A. w Warszawie w wysokości 5.600.000,00 zł (słownie złotych: pięć milionów sześćset tysięcy 00/100), mocą umowy zawartej na podstawie art. 518 §1 pkt 3 Kodeksu cywilnego**

**ZGODNIE Z PONIŻSZYMI WARUNKAMI:**

1. Przedmiotem postępowania jest usługa przejęcia długu Powiatu Oleckiego powstałego w wyniku emisji czterech serii obligacji objętych przez Bank Ochrony Środowiska S.A. w Warszawie w wysokości 5.600.000,00 zł (słownie złotych: pięć milionów sześćset tysięcy 00/100), mocą umowy zawartej na podstawie art. 518 §1 pkt 3 Kodeksu cywilnego. Emisja została dokonana na mocy umów:
   1. Umowa zlecenia organizacji, przeprowadzenia i obsługi emisji obligacji Powiatu Oleckiego zawarta w dniu 28.10.2008 r. (emisja obligacji Serii H – 1.000.000,00 zł)
   2. Umowa zlecenia organizacji, przeprowadzenia o obsługi emisji obligacji komunalnych Powiatu oleckiego zawarta w dniu 13.09.2013 r. (emisja obligacji Serii A13 – 600.000,00 zł, Serii C13 – 2.000.000,00 zł, Serii D13 – 2.000.000,00 zł)

Zamawiający zaświadcza, że powyższe zadłużenie istnieje w pełnej wysokości, jest bezsporne i wolne od wad prawnych, nie stanowi zobowiązania o charakterze publiczno-prawnym ani osobistym.

1. Wykonawca dokona przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego w walucie polskiej w wysokości 5.600.000,00 zł na warunkach określonych w umowie. Data przejęcia zobowiązania finansowego to 20 grudnia 2018 r. Przejęte przez Wykonawcę zobowiązania będą podlegać spłacie do dnia 20 grudnia 2033 roku.
2. Spłata przejętego zobowiązania finansowego nastąpi w 60 ratach kapitałowo-odsetkowych, w okresie od 20 marca 2019 r. do 20 grudnia 2033 r.
3. Zamawiający wymaga karencji w spłacie kapitału i odsetek do 20 marca 2019 roku. Pierwsza rata kapitałowo-odsetkowa płatna będzie 20 marca 2019 r., ostatnia 20 grudnia 2033 r.
4. Spłata kapitału oraz odsetek będzie następowała kwartalnie – 20 marca, 20 czerwca, 20 września i 20 grudnia każdego roku, począwszy od 20 marca 2019 r. do 20 grudnia 2033 r. zgodnie z poniższym harmonogramem spłat:

| **Lp.** | **Data** | **Kwota spłaty (w zł)** | **Rodzaj raty** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | 2019-03-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **2.** | 2019-06-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **3.** | 2019-09-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **4.** | 2019-12-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **5.** | 2020-03-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **6.** | 2020-06-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **7.** | 2020-09-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **8.** | 2020-12-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **9.** | 2021-03-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **10.** | 2021-06-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **11.** | 2021-09-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **12.** | 2021-12-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **13.** | 2022-03-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **14.** | 2022-06-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **15.** | 2022-09-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **16.** | 2022-12-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **17.** | 2023-03-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **18.** | 2023-06-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **19.** | 2023-09-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **20.** | 2023-12-20 | 275 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **21.** | 2024-03-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **22.** | 2024-06-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **23.** | 2024-09-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **24.** | 2024-12-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **25.** | 2025-03-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **26.** | 2025-06-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **27.** | 2025-09-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **28.** | 2025-12-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **29.** | 2026-03-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **30.** | 2026-06-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **31.** | 2026-09-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **32.** | 2026-12-20 | 25 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **33.** | 2027-03-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **34.** | 2027-06-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **35.** | 2027-09-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **36.** | 2027-12-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **37.** | 2028-03-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **38.** | 2028-06-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **39.** | 2028-09-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **40.** | 2028-12-20 | 37 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **41.** | 2029-03-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **42.** | 2029-06-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **43.** | 2029-09-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **44.** | 2029-12-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **45.** | 2030-03-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **46.** | 2030-06-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **47.** | 2030-09-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **48.** | 2030-12-20 | 75 000,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **49.** | 2031-03-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **50.** | 2031-06-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **51.** | 2031-09-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **52.** | 2031-12-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **53.** | 2032-03-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **54.** | 2032-06-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **55.** | 2032-09-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **56.** | 2032-12-20 | 81 250,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **57.** | 2033-03-20 | 312 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **58.** | 2033-06-20 | 312 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **59.** | 2033-09-20 | 312 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |
| **60.** | 2033-12-20 | 312 500,00 | kapitałowo - odsetkowa |

1. Kwota zobowiązania oprocentowana będzie w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa będzie równa wysokości stawki bazowej powiększonej o stałą marżę Wykonawcy, ustaloną na podstawie złożonej oferty.
2. Zamawiający dokona spłaty odsetek w kwartalnych okresach obrachunkowych, jako sumy zmiennej stawki bazowej WIBOR dla złotowych depozytów 3-miesięcznych na rynku międzybankowym, ustalonej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem nowego okresu odsetkowego, za który naliczane będą odsetki, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy ustaloną na podstawie złożonej oferty. Odsetki będą naliczane od salda zadłużenia według kalendarza rzeczywistego (365/366 dni). O wysokości stawki bazowej (WIBOR 3M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania w danym okresie oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany okres, Zamawiający będzie powiadamiany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od rozpoczęcia okresu odsetkowego.
3. Marża Wykonawcy jest stała w okresie spłaty zobowiązania.
4. Wykonawca nie może pobrać prowizji w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający może dokonać zmiany terminu spłaty zobowiązania finansowego długoterminowego bez ponoszenia dodatkowych kosztów na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed zamierzonym terminem spłaty, przy czym wydłużenie okresu może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i zawarciu aneksu do umowy, gdyby termin wykraczał poza 20 grudnia 2033 r. Wykonawca dokona wydłużenia okresu spłaty pod warunkiem przeprowadzenia analizy sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego oraz pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego bieżącej i perspektywicznej zdolności kredytowej.
6. W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części zobowiązania, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty zobowiązania w formie aneksu do umowy. Wcześniejsza spłata całości lub części zobowiązania nie oznacza wypowiedzenia umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji, za wyjątkiem ustalonych w umowie.
8. Jeżeli data spłaty zobowiązania przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został zachowany jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie.
9. Spłata zobowiązania będzie zabezpieczona w formie weksla in blanco z wystawienia Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu.
10. Wykonawca po rozstrzygnięciu postępowania przedstawi Zamawiającemu projekt umowy przejęcia zobowiązania, w treści której znajdować się będą istotne postanowienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnych postanowień umowy określonych w Rozdziale 15 SIWZ.
11. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz istotne postanowienia umowy określone w Rozdziale 15 SIWZ, którego oferta zostanie wybrana w wyniku przedmiotowego przetargu.
12. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy.
13. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą dotyczyć:
    1. okresu obowiązywania umowy (w przypadku uzasadnionej ekonomicznie potrzeby skrócenia lub wydłużenia okresu spłaty zobowiązania),
    2. harmonogramu spłaty (w przypadku uzasadnionej ekonomicznie potrzeby skrócenia lub wydłużenia okresu spłaty zobowiązania),
    3. możliwości wcześniejszej spłaty zobowiązania – Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia wykonania zamówienia. W przypadku wcześniejszej spłaty zobowiązania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni przed planowaną spłatą.
14. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W sytuacji odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonanej do daty odstąpienia;
15. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie ma Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, a w pozostałym zakresie stosuje przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa bankowego oraz Prawa zamówień publicznych.

1. * W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.* [↑](#footnote-ref-1)